



FORMATIONS ET SERVICES AUX ENTREPRISES

FORMATIONS ET SERVICES AUX ENTREPRISES

- Formations INTRA ou INTER
- Événementiel : séminaires, échanges entre CE, journées à thème
- Autres prestations



# FORMATION

## ANIMATION ET CONDUITE DE REUNION

**Pilotage stratégique et tactiques d'animation :  
conduire des réunions efficaces**

### CONTEXTE

Les occasions de se réunir en situation professionnelle sont multiples et pourtant, à écouter les participants eux-mêmes de ces réunions, ces moments n'aboutissent pas tout le temps aux objectifs formulés. Encore faut-il que les objectifs soient avoués !

Pour être certain que ces réunions deviennent une source de valeur ajoutée et en temps et en productivité, il faut être rigoureux dans la stratégie d'animation et de conduite.

#### Référence :

160-321-14

#### Durée :

2 jours

### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Animer avec aisance tous types de réunion et de groupes de travail
- Préparer efficacement une réunion en lien avec des objectifs attendus
- Obtenir la participation active de chacun des membres du groupe
- Développer son assertivité pour répondre aux questions et gérer les objections
- Faciliter l'adhésion collective
- Définir une stratégie pour atteindre plus sûrement les résultats attendus

## PROGRAMME

### 1. Préparer une réunion

- La préparation et l'organisation matérielle : circonscrire le cadre
- La modalité de la réunion : objectif, durée et décisions attendues
- Convoquer les protagonistes : informer et anticiper

### 2. S'approprier une méthodologie de conduite et d'animation

- Utiliser des techniques oratoires adaptées à chaque type de réunion 2 jours
- Distinguer réunions « descendantes » et « ascendantes »
- Formaliser pendant et après la réunion : introduire, conclure et valider

### 3. Exercer les fonctions clés de l'animateur

- Développer ses capacités d'écoute et de gestion des questions
- Répartir les rôles pour gagner en efficacité
- Connaître et repérer les phénomènes de groupe pour mieux les utiliser
- Gérer les participants difficiles et les objections

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques suivis de simulations de réunions et de groupes de travail. Chaque participant endosse le rôle de participant et de conducteur. Certaines simulations sont filmées (média-training) pour rendre « réflexes » certaines attitudes.

## PUBLIC

Toute personne qui anime et participe régulièrement à des réunions ou groupes de travail et qui veut les rendre plus efficaces.